

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ «Гимназия»
Приказ от 14.05.2015г.
№ 202оп

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах и о порядке формирования и распределения
средств, полученных от оказания платных, в том числе
образовательных услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Новоуральского городского округа, Примерным положением о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг и о порядке формирования и распределения средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, утверждённым приказом начальника Управления образования Администрации НГО от 21.09.2010г. № 198.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждения в соответствии с законодательством РФ может оказывать платные услуги, в том числе образовательные. Перечень платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется его Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия».

3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные, в том числе образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных, в том числе образовательных услуг" - несоответствие платных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

II. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4. Платные образовательные и иные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе

родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, внедрения новых видов услуг, совершенствования мероприятий по улучшению качества образовательных услуг. Носят дополнительный характер по отношению к обязательным образовательным программам.

В образовательном учреждении МАОУ «Гимназия» могут осуществляться следующие платные услуги в соответствии с направлениями уставной деятельности:

Образовательные услуги:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

- различные курсы: по подготовке к школе и поступлению в учреждения профессионального образования (ссузы, вузы), по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы).

Развивающие услуги:

- различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и так далее;

- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и так далее, то есть всему тому, что направлено на развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни.

Оздоровительные мероприятия:

- организация секций и групп по укреплению здоровья (свободное плавание, обучение детей плаванию, волейбол, баскетбол, хоккей, фигурное катание, легкая атлетика, теннис, лыжи, общая физическая подготовка, различные игры и другие).

Организационные услуги:

- организация досуга обучающихся (дискотеки, клубы по интересам, лектории, театр, концертная деятельность, экскурсии, туристические походы);

- улучшение условий пребывания и питания.

III. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5. Платные услуги, в том числе образовательные предоставляются исключительно на добровольной основе.

6. Образовательное учреждение имеет право на оказание платных услуг при наличии их перечня, порядка предоставления на договорной основе, прописанного в Уставе общеобразовательного учреждения; наличии соответствующей лицензии.

7. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя учреждения:

- Положение "О порядке предоставления платных услуг и о порядке расходования средств, полученных от предоставления платных услуг";

- приказ, регламентирующий введение платных услуг с указанием ответственного за их организацию и проведение, список скомплектованных учебных групп;

- расчет цены оказания каждого вида услуг;

- расписание занятий с указанием места проведения занятий и ответственных исполнителей;

- договоры с родителями (законными представителями), юридическими и физическими лицами на оказание платных услуг;
- трудовые договоры со специалистами на оказание платных услуг.
- штатное расписание.

8. Образовательное учреждение обеспечивает наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема поступающих и требования к ним.

9. С работниками, принятыми для оказания платных услуг в учреждение, заключается срочный трудовой договор на период действия услуги.

10. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть сами обучающиеся (старше 18 лет), родители обучающихся (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические).

11. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

12. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

13. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

14. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

15. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

16. Цены по оказанию платных образовательных услуг разрабатываются образовательным учреждением и предоставляются на согласование Учредителю.

17. Цена формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;

- средства на развитие материально-технической базы учреждения. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда основному персоналу непосредственно оказывающего платные образовательные услуги;

- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;

- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на оплату труда;
- материальные затраты (расходы на оплату коммунальных платежей, на приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

V. ОПЛАТА

18. Оплата за услуги производится безналичным расчетом, в порядке, установленном действующим законодательством, на расчетный счет МАОУ «Гимназия» через кредитные организации.

19. Если получатель платной услуги пропустил занятия по причине болезни, оплата образовательных услуг за данные занятия не производится.

VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

20. Образовательное учреждение ведет статистический учет результатов предоставления платных, в том числе образовательных услуг населению.

21. Средства, получаемые от оказания платных услуг, используются образовательным учреждением на обеспечение своей деятельности.

22. Налогообложение доходов образовательного учреждения от реализации платных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

23. Образовательное учреждение при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

24. Перед заказчиками услуг (физическими и юридическими лицами) учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

а) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным учреждением в договоре на оказание платных услуг;

б) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

в) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в учреждении;

г) за безопасные условия предоставления платных услуг;

д) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

е) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

VIII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОХОДА И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

25. Средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг, являются внебюджетными и служат дополнительным источником финансирования деятельности образовательного учреждения при наличии средств.

26. Поступление доходов зависит от объемов выполненных работ по каждому виду оказываемых платных услуг в учреждении.

27. Средства, полученные при организации платных услуг, распределяются следующим образом:

1). На оплату труда основного педагогического персонала, оказывающего платные услуги и административно - управленческого персонала в соответствии с фактически отработанным временем, согласно штатному расписанию и нормативно локальным актом учреждения с указанием размера должностного оклада, стимулирующих выплат и доплат. Начисление оплаты труда производится на основании табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы при оказании платных услуг.

Начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством.

Выплаты заработной платы производится в сроки установленные правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором образовательного учреждения.

2). Оплата коммунальных расходов и расходов по содержанию имущества производится согласно расчету цены на платную услугу.

3). Налог на прибыль в соответствии с действующим законодательством;

4). Прибыль учреждения, оставшаяся после налогообложения, может использоваться на развитие материально-технической базы учреждения (не менее 10% от полученного дохода), оплату прочих работ, услуг, премирования работников при наличии средств.

IX. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАССМОТРЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ.

28. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых платных услуг родитель (законный представитель) или заказчик услуги может обратиться в письменном виде к директору учреждения, оказывающего платные услуги.

29. Директор учреждения обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и/или принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

30. В случае несогласия лиц, предъявивших претензию, с ответом директора школы, они могут письменно обратиться к начальнику Управления образования. Управлением образования может быть назначена комиссия по проведению экспертизы качества предоставления платных образовательных услуг.

31. В случае несогласия лиц, предъявивших претензии, с ответом, полученным от начальника Управления образования, они вправе обратиться в судебные инстанции.